



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОПЛАТНИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2014

№ 25

станция Новоплатнировская

**О внесении изменений в постановление администрации Новоплатни-
ровского сельского поселения Ленинградского района от 05 августа 2013
года № 60 «О Порядке работы с обращениями граждан
в администрации Новоплатнировского сельского поселения
Ленинградского района»**

В целях приведения постановления администрации Новоплатнировского сельского поселения Ленинградского района от 05 августа 2013 года № 60 «О Порядке работы с обращениями граждан в администрации Новоплатнировского сельского поселения Ленинградского района» в соответствии с действующим законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Порядок работы с обращениями граждан в Новоплатнировском сельском поселении Ленинградского района следующие изменения:

1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок работы с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – Порядок) в администрации Новоплатнировского сельского поселения Ленинградского района (далее- администрации сельского поселения) разработан в целях повышения уровня внесудебной защиты конституционных прав и законных интересов граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц результативности и качества рассмотрения обращений и определяет сроки и последовательность действий при рассмотрении письменных (в том числе электронных) и устных обращений, а также порядок взаимодействия администрации сельского поселения с администрацией Ленинградского района, Краснодарского края, органами государственной власти Российской Федерации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Краснодарскому краю при организации рассмотрения обращений.

2) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Общие требования к оформлению обращений.

Письменное обращение составляется в произвольной форме рукописным или машинописным способом.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в администрацию сельского поселения в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Порядком.

Если в обращении заявителем не указаны фамилию гражданина, направившего обращение, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме, ответ на обращение не дается.

Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а так же о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.»

3) пункт 3.2.7 исключить;

4) пункт 3.6.7 изложить в следующей редакции:

«3.6.7. Прием осуществляется в порядке очередности.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Новоплатнировского сельского
поселения Ленинградского района

А.А. Балюк

Проект внесен:

Отделом по общим вопросам администрации
Новоплатнировского сельского поселения

Начальник отдела по общим вопросам
администрации Новоплатнировского
сельского поселения

Л.А. Татаринцева

Специалист 1 категории администрации
Новоплатнировского сельского поселения

Л.Э. Шостак